|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Checkliste zur Förderplanung** | | | | |
|  | **Was?** | | **Wer?** | **Bis wann?** | **🗸** |
| **1.** | **Beobachtungs- und Diagnoseverfahren**  bzw. Lernstandserhebung/Kompetenzfeststellung   * Stärken-Schwächen-Analyse * Orientierung an Beobachtungsbereichen * Prioritäten setzen („weniger ist mehr“)   *🡪 Dokumentation, z. B. durch Erfassungsbogen, Kompetenzbogen* | |  |  |  |
| **2.** | **Förderziele** definieren: | |  |  |  |
| **S** – |  |
| **M** – |  |
| **A** – |  |
| **R** – |  |
|  | **T** – |  |
| **3.** | **- Fördermaßnahmen** ableiten 🡪 Bezug zu den Förderzielen  **- Beteiligte** identifizieren, z. B.:   * Schüler/-in * Eltern/Erziehungsberechtigte * Lehrkräfte * Außerschulische Maßnahmenträger | |  |  |  |
| **4.** | **Elterninformation**  Einladung zum Gespräch | |  |  |  |
| **5.** | **Ausgestaltung des Förderplans** bei   1. Lern- und Leistungsproblemen 2. Verhaltensproblemen 3. Formen des Nachteilsausgleichs bei LRS, Funktionsbeeinträchtigungen/Behinderungen   *🡪 Formular Förderplan*  *🡪 ggf. Formulare Nachteilsausgleich* | |  |  |  |
| **6.** | **Schüler-Eltern-Lehrer-Gespräch**  *🡪 Formular Förderplan*  *🡪 ggf. Formulare Nachteilsausgleich* | |  |  |  |
| **7.** | **Förderplankonferenz (falls schulintern implementiert):**  Vorstellung und Verabschiedung der Maßnahmen des Förderplans  *🡪 Formular Förderplan*  *🡪 ggf. Formulare Nachteilsausgleich*  *🡪 Protokoll Förderplankonferenz* | |  |  |  |
| **8.** | **Umsetzung** der vereinbarten Maßnahmen | |  |  |  |
| **9.** | **Evaluation** nach vereinbartem Zeitraum  *🡪 Formular(e) bzw. Dokumentation* | |  |  |  |